

ÖN SÖZ

Bu Toplu İş Sözleşmesi, bir taraftan TÜRK HAVA YOLLARI A. O. ile —kl, bundan sonra «İŞ-VEREN» diye anılacaktır.— diğer taraftan TÜRKİYE SİVİL HAVACILIK SENDİKASI —kl, bundan sonra «SENDİKA» diye anılacaktır.— arasında, Ortaklığın 6623 sayılı Kuruluş Kanunu ve Esas Mukavelenamesinde belirtilen her nev'i hava nakliyatı ve buna müteferri konulardan ibaret olan işinin en emniyetli ve en ekonomik şekilde başralması, istihsal ve verimliliğin arttırılması ve mevcut karşılıklı anlayış ve barış havasının geliştirilmesi gayesiyle akdedilmiştir.

MADDE: 1 — SENDİKANIN TANINMASI :

İşveren, İşyerinde çalışan üyeleri adına Sendika'yı Toplu İş Sözleşmesi yapmaya yetkili yegane Sendika olarak tanır.

MADDE: 2 — SÖZLEŞMENİN KAPSAMI :

a) 274 sayılı Sendikalar Kanunu'nun 2'nci maddesinin 1'nci bendinin 1'nci fıkrasına göre, işçi sayılıp da Sendika üyesi bulunan personel bu Toplu İş Sözleşmesi kapsamına girer.

b) Sendika, bu Toplu İş Sözleşmesi hükümlerinin Sendika üyesi olmayan personele teşmil edilmesini; ancak 275 sayılı Kanunun 7/3 madde-

sinde derpiş edilen hükümler dairesinde tesbit edeceği dayanışma aldatını mezkür personelin ödemesi şartıyla kabul eder.

MADDE: 3 — TARAFLARIN TEMSİLİ :

İşbu Toplu İş Sözleşmesinin uygulanmasında İşveren'i THY Anonim Ortaklığı Genel Müdürülük ve Sendika'yı bizzat İdare Heyeti veya tevkili eyleiği takdirde Sendika Başkanı veya Sendika Genel Sekreteri temsil eder.

MADDE: 4 — SENDİKA'NIN HAKLARI VE TEMİNATI :

a) İşveren, Sendika İdarecilerine ve Sendika Üyelerine, sendikal faaliyetlerinden dolayı 274 sayılı Sendikalar Kanunu'nun tamıldığı teminat haklarına riayet eylemeyi kabul eder.

İşveren, Sendika İdare Heyeti üyeleri ile Ankara Şubesi İdare Heyeti Üyelerini ve Teknik Müdürlüğü, Yeşilköy İstasyon Müdürlüğü, Genel Müdürlüğü işyerleri Sendika temsilcilerini yazılı muvafakatları olmadıkça işyerlerinin bulundukları vilayet hudutları dışına tayin etmemeyi kabul eder.

b) Sendika İdarecilerinin işyerlerinde veya Sendika işyeri temsilcilerinin kendi iş yerlerinde sendikal faaliyetlerini kendilerinin ve işyerinin çalışma saatleri dışında icra etmeleri esastır.

Ancak, zaruri ve maliyetcel ahvalde İşveren'in yazılı muvafakatıyla, işi aksatmamak kayıt ve şartıyla, bu faaliyetler mesai saatleri içerisinde de icra edilebilir.

c) İşveren, kendisinin tayın edeceğii mahalle re Sendika'nın İlân tahtaları koymasını ve bu tabtalara 274 ve 275 sayılı Kanunlar gereğince yapılması lazıim gelen tebliğ ve İlânlar ile İşveren'in yazılı muvafakatını almak şartıyla Sendika faaliyetleri ile ilgili diğer talimat ve İlânların tallık edilmesini kabul eder.

Bu suretle yapılacak İlân, tebliğ, talimat ve laireden doğacak mes'uliyetler, tamamen Sendika'ya ait ve raci olacaktır.

d) Sendika, faaliyetlerini duyurmak, Kanun toplantılarını yapmak için işyerlerindeki dershane, salon ve lokallerden, İşveren'in yazılı muvafaka tyle istifade edebilir.

e) 274 sayılı Kanunun 23'üncü maddesinin 3 ncü bendi uyarınca, İşveren Sendika Üyelik Aidsu ile Dayanışma Aidsatını aylık ücret bordroların dan kesmeyi ve tevkifatın yapıldığı ayı takip eden ay zarfında Sendika'nın göstereceği yerlere mak buz mukabilinde ödemeyi kabul eder.

Ancak, Üyelik ve Dayanışma Aidatını maktu olması şarttır. Bu suretle herhangi bir aya ait istihkaktan tevkifat yapılabilmesi için bu istihkakın teddiyesinden en az 15 gün evvel Üyelik ve Dayanışma Aidatına müteallık ve kayıtlara uygun olduğu meşruhatını muhtevi Sendika'ca musaddak listenin Sendika tarafından her ay muntazaman İşveren'e tevdil şarttır.

İşyeri esasına göre düzenlenecek olan bu listelere işçinin sicil numarası, adı, soyadı ile Üyelik veya Dayanışma Aidatı miktarları yazılacaktır. Bu listeler münderecatının doğruluğundan doğrudan doğruya Sendika sorumludur.

İşveren, bu işlemleri için yaptığı masraftı Sendikadan istemeyecektir.

Sendika üyeliğinden istifa ettiğini veya Dayanışma Aidatını ödemekten vazgeçtiğini, personelin İşveren'e yazılı olarak bildirinnesi hâlinde, müracaatın yapılması veya yukarıda bahsi geçen Sendika'ca musaddak listenin İşveren'e tevdil tarihini müteakip yapılacak aylık ücret teddiyelerinden en fazla üç defasından tevkifat yapılacaktır.

f) Yurt içi ve yurt dışında Sendika faaliyetleri ile ilgili kurs ve konferanslara katılacak Sendi-

ka üyelerinden en çok 6 kişiye yılda 15 günü geçmemek üzere ücretli, ayrıca yılda 60 günü geçmemek üzere ücretsiz izin vermeyi iş durumu nüshası olduğu müddetçe İşveren kabul eder.

g) Sendika İşyeri temsilcileri hakkında aşağıdaki hükümler uygulanır.

aa) Sendika, İşyeri temsilcilerini seçerek İşveren'e bildirir. İşyerlerindeki Sendika temsilcilerinin sayısı, Sendikalar Kanunu'nun 20'nci maddesinin 4'ncü bendinin (a) fıkrasında belirtilen nübetlerin yarısını geçemez.

bb) Sendika temsilcilerinin görev ve yetkileri şunlardır:

I. İşyerinde İşçi ile İşveren arasında işbirliğini ve çalışma barışını sağlamak,

II. İşçi ile İşveren arasında çıkacak ihtilâfların dostane bir şekilde hâline çalışmak,

III. Toplu İş Sözleşmesi ile ilgili hükümlere İşçilerin rüyatlı uyarmak,

IV. Gayri kanuni ihtilâfları önlemek.

MADDE: 5 — İŞVEREN'İN HAKLARI VE TE-MİNATI :

Sendika, İşveren'e Kanun, Tüzük, Yönetmelik-lerle tanınan hakların mahfuziyetini kabul eder.

İşveren, bu Toplu İş Sözleşmesi hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla ekonomik kurallara uy-gun olarak karlılık ve verimlilik saglayacak her türlü tedbirleri alınak, yeni ve daha verimli istih-sâl sistem ve usullerini uygulamak ve istihâl ve hizmetlerin vus'at ve vasfini tesbit etmek haklarına sahiptir.

MADDE: 6 — ÇALIŞMA SÜRELERİ VE FAZ-LA MESAİLER :

a) Bütün işyerlerinde çalışma süresi günde azamî 8 saat ve haftada azamî 48 saattir; ancak bu süre Teknik Mudurlükte vardiya usûlü ile çali-şanlar için günde 8 saat ve haftada 45 saat ola-rak uygulanır.

b, Bütün işyerlerinde günlük çalışma saatle-rinin başlama ve bitimi ile yemek paydosu saatî-nin tesbiti veya değiştirilmesi İşveren.e aittir.

c) İşyerlerinde vardiya usûlünde çalışacak personelin tesbiti, vardiyaların işe başlama ve işi

bitirme saatleri ile yemek paydosunun başlama ve bitme saatlerinin tesbiti veya değiştirilmesi iş veren'e aittir.

d) Yukarıda (a) fıkrasında belirtilen normal çalışma sürelerinden fazla yapılan çalışmaya fazla mesai denir.

e) Hafta içerisinde bir gün tatil yapalar da hı Pazar günü çalışanlar ile Ulusal Bayram ve Genel Tatil Günlerinde çalışanlara birer yevmiye ödenir.

f) Yukarıdaki fıkralarda fazla mesailerin tedyesine esas teşkil edecek yevmiye, aylık ücretin 26'ya bölünmesi suretiyle bulunur.

g) Yukarıdaki fıkralarda bahsi geçen Pazar, Ulusal Bayram ve Genel Tatil Günlerine alt yevmiyeler ile fazla mesai ücretleri müteakip ay içinde ödenir.

h) Teknik Müdürlükte vardiya usulüyle çalışanlara, işin ve çalışma şeklinin hususiyeti dolayısıyle, vardiyada filen çalıştıkları her gün içte (100) kuruş prim ödenir.

**MADDE: 7 — FESKİ İHBAR MÜDDETLERİ
VE TAZMİNATLAR :**

a) İşveren, personelini işten çıkarmak yetkisine haizdir.

b) İşten çıkarılma muamelelerinde İş Kanunu tâbi personel hakkında İş Kanunu hükümleri uygulanır.

c) İş Kanunu hükümlerine tâbi olmayıp da kadroda yapılan tensikat neticesinde hizmetine ihtiyâç kalmaması veya İşgal ettiğî kadronun lâgvedilmesi veya sık sık veya uzun müddet hasta olması veya umumiyetle vazife ifasının tatmin edici olmaması sebeplerinden herhangî birîyle İşlerine son verilerek Ortaklıkla İllîşki kesilen personel hakkında da İş Kanununun ihbar müddetleri ve kıdem tazminatı hükümleri kıyasen tatbik olunur.

Kıdem tazminatlarının hesaplanmasında hizbir suretle 1956 yılından evvelki hizmetler nazara alınmaz.

MADDE: 8 — HASTALIK İZİNLERİ :

a) İşveren, şahslî hastalıklar veya İş kazası dışındaki kazalar dolayısıyle İşçi Sigortalarına tâbi olmayan personeline 1 takvim yıl içinde cem'an en çok —60— günlük ve İşçi Sigortalarına tâbi personeline 1 takvim yıl içinde cem'an en çok —45— günlük ücretli hastalık izni vermeyi kabul eder.

Ancak, İşçi Sigortalarına bağlı personelin aza-nı —45— günlük ücretli izinlerine alt günlerin ücretleri, bu müddet zarfında Sigortadan alındıktır iş görenezzelik ödeneği tenzil edilerek ödenir.

Şu kadar ki, bu izinler 1964 yılı için; Sözleşmenin imzasından itibaren yıl sonuna kadar gececek süre zarfında 1 yıllık iznin bu süreye tekabül edecek miktarda kullanılabilecektir.

b) THY Personelinin yukarıdaki 1'inci fikreda derpiş edilen hastalık izinlerinden istifade edebilmesi için, Ortaklıkta en az 6 ay çalışmış olması ve hastalığının en geç 2 gün içerisinde en yakın amirine bildirilmesi ve İşçi Sigortalarına bağlı personelin Sigorta Tabiblerinden veya Sigortaca yetkili kılınmış THY Tabiblerinden, diğer personelin THY Tabiblerinden (THY Tabibi bulunmayan yerlerden resmi bir Tabib'den) alacakları raporu ibraz etmiş olmaları şarttır.

c) Vazife esnasında ve vazifeden mütevelliid bir sebep ile iş kazasına uğrayan veya meslek hastalığına tutulduğunu konıtlıçılık mahlkeme İlâmi ile tevkîk eden personele tıbbîceye veya malûmâtî raporla sabit oluncaya veya ölüm tarihine kadar raporlu bulunduğu müddet için Ücretli hastalık izni verilir. Ancak bu müddet hiç bir zaman

18 ayı geçemez. İşçi Sigortalarına bağlı personelle azami 18 aya kadar yapılacak bu ödemelerde bunların bu süre zarfında Sigortadan aldıkları iş göremezlik ödenekleri tenzil edilir.

MADDE: 9 — DİĞER İZİNLER :

a) İşveren, Ulusal Bayram, Genel Tâtil Günleri ve Hafta Tâtili Günlerinden başka personelle aşağıda esaslar dahilinde ücretli yıllık izin vermeyi kabul eder.

b) Yıllık ücretli izine hak kazanabilmek için personelin İşveren'in hizmetinde en az 1 yıl çalışmış olması lâzûmdir.

c) İşveren, hizmetinde

aa) 1 yıldan 5 yıla kadar çalışmış olanlara 14 iş günü,

bb) 5 yıldan 15 yıla kadar çalışmış olanlara 20 iş günü,

cc) 15 yıldan fazla çalışmış olanlara 26 iş günü,

yıllık ücretli izin verir.

d) İşveren, personelin yıllık ücretli izinler için aranan kıdemlerini Devlet Hava Yollarında geçen hizmetlerini de saymak suretiyle hesap eder.

e) İşveren'in, personelin yıllık ücretli izinlerini müteakip yıla devredebilmesi ancak personelin yazılı muvafakatıyla mümkün olabilir.

f) İşveren, personeline meşru mazeretleri içinde bir takvim yılı içinde en çok 5 güne kadar ücretli mazeret izni vermeyi kabul eder.

g) Personeli pazar günü yaptığı messi için hafta arasında verilecek izin hiçbir surette Bayram ve Resmi Tatil Günlerine rastlatılamaz.

h) İşveren, hizrede muvazzaflik hizmeti里面的 talim ve manevra münasebetiyle aileh alına alınan personeline aileh altında bulunduğu müldeşçe ücretli izin vermeyi kabul eder. Ancak bu suretle verilecek ücretli izinler hiç bir zaman 60 günü geçmez.

Bu maksatla verilen izinler yıllık izne mahsus edilemez.

i) İşveren, yıllık ücretli iznini kullanacak personeline yıllık izin devresine ait ücretlerini personelin talebi vâki olduğu takdirde iznin başlamasından evvel peşin olarak öder.

MADDE: 10 — SOSYAL YARDIMLAR :

a) İşveren, aşağıdaki şartlar dahilinde personeline 1. öğün yemek veya bir öğün yemek karşılığı bedel vermeyi kabul eder.

aa) Yeşilköy İşyerleri ile Genel Müdürlüğü
lük merkezi ve İstanbul Bölge Satış
Müdürlüğünde 1500 kaloriyi ihtiva eden
1 öğün yemek verilecektir.

b) THY lokantası bulunmayan, fakat ha-
va meydanında yemek yedirmeye imkân-
ı mevcut olan Esenboğa, Cumaovası,
Adana İstasyonu personelinin meydan-
da bulunan lokanta ve büfelerden yi-
yecekleri bir öğün yemek bedellinin
200 kuruşu Ortaklıkça karşılanacak-
tur.

cc) İstanbul darpında ve Esenboğa, Cum-
aovası ve Adana İstasyonları personeli-
ninin haricinde kalan İstasyon ve Satış
büroları personeline bir öğün yemek
bedeli karşılığı 175 kuruş ödenecektir.

b) Vazife esnasında ve vazifeden mütevelliit
bir sebeple iş kazasına uğrayarak ölen veya Or-
taklıkta çalışmamışacak durumu gelen personeli
hakkında İşveren 07-022 THY Sosyal Yardımlaşır
Talimatnamesinin 9'ncu maddesinde derpiş edil-
len ölüm veya malülîyet tazminatını bu Toplu Söz-
leşme süresince % 25 zamlı olarak uygulamayı kabul eder.

Şu kadar ki, hizmet süresi 3 yıldan daha az olan personel hakkında 3 yıl tüzерinden işlem yapılır.

Uçak kazalarında ölen veya yaralananlar ile bunların ailelerine yapılacak yardımlar 22 Haziran 1964 tarihinde yürürlükte bulunan 07-022 sayılı THY Sosyal Yardımlar Tâlimatnamesinin 10'ncu maddeindeki şekil ve şartlar dairesinde uygulanır.

c) Seyahat yardımaları hakkında aşağıdaki hükümler uygulanır.

aa) İşveren, 29 Haziran 1964 tarihinde meşti olan 10-001 sayılı THY Pas Tâlimatnamesinin 4'üncü maddeci hükümlerini (11'inci madde hükümleri hariç olmak üzere) bu Toplu İş Sözleşmesi etresince uygulamayı kabul eder.

bb) İşveren, Ortaklıkta 3 yıldan fazla hizmeti olan personelin ana veya babasından sadece birisine yukarıdaki fikra hükümlünü uygulamayı kabul eder.

d) İşveren, Teknik Müdürlüğü İşyerinin, kendisi tarafından tayin edilecek müsait bir kısmını personelinin istirahat zamanlarında vakitlerini geçirebilecekleri bir dinlenme yeri olarak kullanmasını kabul eder.

e) Yeşilköy işyerlerinde çalışan personelin işe geliş ve gidişleri için İşveren, Sirkeci—Halkalı güzergahında aylık tren pasosu vermeyi veya her personel için buna tekabül eden ücreti İşveren'in tasvip edeceği başka bir taşıyıcıya ödemeyi ve trenle gelen personeli Yeşilyurt ve Yeşilköy'den İşveren'in tayin edeceği esaslar dairesinde ve saatlerde Yeşilköy meydanına götürüp getirmeyi taahhüt eder.

f) İşveren, 29 Haziran 1964 tarihinde mcr'lı olan 07-022 sayılı Sosyal Yardımlar Tâlimatnamesi'nin 8'inci maddesinde derpiş edilen Doğum Yardımının mezkûr Tâlimatnamedeki kayıt ve şartlar ile bu Toplu Sözleşme süresince 350,— lira olarak uygulamayı kabul eder.

MADDE: 11 — SAĞLIK YARDIMLARI :

İşveren, İşçi Sigortalarına tabi olmayan personelinin hastahları halinde, THY Tabibleri bulunan yerlerde personeli iş başında veya evlerinde THY Tabibleri vasıtasıyla muayene ettirmeyi, THY Tabibleri tarafından (THY Tabibi bulunmayan yerlerde resmi Tabib tarafından) yazılacak reçete muhteviyatı ilaçları temin etmeyi ve THY Tabibleri tarafından (THY Tabibi bulunmayan yerlerde resmi Tabib tarafından) sevk edilmesi kayıt ve şartnameye eklenir.

tiyle Resmi Hastahanelerdeki ayakta ve yatarak tedavi masraflarını ödemeyi kabul eder.

Şu kadar ki, ilaçların yaptırılacağı eczanelerin tesbiti, ilaçları aynen vermek hakkı ve hastahanelerde personelin yaptırılacağı yatak sınıfının tayınlı İşveren'e ait olacaktır.

İşçi Sigortalarına tabi olmayan personele yapacak ayakta ve yatarak hastahane masrafları, hastalığın mahiyetine göre yukarıda (a) ve (c) faktörlerinde bunlar için zikredilen sürelerden fazla devam edemez.

MADDE: 12 — GIYİM EŞYASI YARDIMLARI:

a) Bayan personelden THY Giyim Eşyasi Tâlimatnamesine göre ayakkabı İstihkâk bulunanlar ile Hosteslere bu Tâlimatname gereğince verilmesi iktiza eden ayakkabılara karşılık, İşveren tarafından teçbit edilecek miktarda ayakkabı bedeli ödenecektir.

b) Uçucu personele 2 yıl miadla verilmekte olan 1 takım yazlık ve 1 takım kışlık elbiseler çift pantalonlu (Hosterler İçin çift eteklikli) olarak verilecek ve bunlara ait dikiş bedelleri 175,— TL. dan 200,— TL. sınıra çıkarılacaktır.

c) İstasyonlarda ve Teknik Müdürlüğü Ön Bağım Postalarında çalışan Başteknisyen, Başteknolo-

yen yardımcıları, Teknisyen, Makinist ve Makinalı yardımcılarının vaxife esnasında kullanımları için 4'er yıl miadlı Teknik Müdürlüğe 35 adet ve İşletme Müdürlüğüne 35 adet demirbaş müflonlu machine ceket ile 3'er yıl miadlı Teknik Müdürliliğe 35 adet ve İşletme Müdürlüğüne 35 adet demirbaş müflonlu lastik bot almayı İşveren kabul eder.

d) 24 Temmuz 1964 tarihinde yürürlükte olan THY Giyim Eşyasi Yardımları Tâlimatnamesine göre üniformalı veya üniformasız lüclüvert veya gri harici elbise istihkakı bulunmayan personele 2 yıl miadlı birer takım lüclüvert veya gri elbise verilecektir.

MADDE: 13 — ÜCRETLER :

a) 6772 sayılı Kanunun kaplamını giren işçilere bu Kanun gereğince ödenmesi iktizâ eden ilâve tedâiyelere karşılık olarak ödenmekte bulunan ve THY Personel Tâlimatnamesinin 07-037 bölümünde derpiş edilen 13'üncü aylık ücretin her yılın en geç Mart ayı içerisinde ve 14'ncü aylık ücretin de en geç Ağustos ayı içerisinde ödenmesini taraflar kabul ederler.

Ancak, 1966 yılının 14'ncü aylık ücretinin en geç Haziran 1966 ayı içinde ödenmesi hususunda taraflar mutabiktürler.

b) İşveren, İİTY'nn 6/7/1964 tarihinde merkez
olan statü gereğince İdareci Grub, Uçuş Grub,
Teknisyen ve Makinistler Grubu ve Aylık Ücretli
Grupda derpiş edilen aylık ücretlere 65'er lira zam
yapmayı kabul eder.

Su kadar ki, Personel Tâlimatnamesinin 07-019
sayılı bölümünde derpiş edilen Mühendislik İhtiyaç
Ücretinin hesabında bu zam nازarı itibara alın-
maz.

MADDE: 14 — SAATLİK UÇUŞ ÜCRETLERİ:

İşveren, 13 Temmuz 1964 tarihinde yürürlükte
bulunan 07-025 sayılı Garanti Edilmiş Uçuş Saatleri
ve Saatlik Uçuş Ücretleri Tâlimatnamesine ekili 1
numaralı cetvelin 1'nci, 2'nci ve 3'ncü sütunlarında
Kaptan Pilotlar İçin derpiş edilmiş bulunan 18,75
ve 23,75 liralık saat uçuş ücretlerini 175'er kuruşluk
zamla, 4'ncü sütunda İlkinci Pilotlar İçin derpiş
edilmiş bulunan 15,75 ve 20,75 liralık saatlik uçuş
ücretlerini 225'er kuruşluk zamla, 5'nci ve 6'ncı süt-
unlarda I ve II'nci sınıf Kabin Memurları İçin
derpiş edilmiş bulunan 6,50, 8,00, 8,50 ve 10,00 lira-
lık saatlik uçuş ücretlerini 100'er kuruşluk zamla,
7'nci sütunda Tecrübe uçuşunda vazifeliler, uçakta
vazifeli Dispeçerler, Makinistler ve Muhabere Me-
murları İçin derpiş edilen 7 liralık Saatlik Uçuş Üc-

retini 300'er kuruşluk zamla uygulamayı kabul eder.

MADDE: 15 — HARCIRAHALAR:

a) İşveren, 6245 sayılı Kanunda derpiş edilen iç yevmiyeleri %50 zamlı olarak ödemeyi kabul eder. 6245 sayılı Kanunda yapılacak değişikliklerle iç yevmiyelerde vâki olacak artışlar da aynı şekilde % 50 zamlı olarak uygulanacaktır.

b) İşveren, yurt dışına geçici görevle görevlendirecek personele 6245 sayılı Kanun hükümleri ile bu Kanuna ek çıkarılan kararname hükümleri dahilinde dış yevmîye öder.

Ancak, 28 Mayıs 1964 tarihinde yürürlükte bulunan 07-021 sayılı THY Harcirah İşleri Tâlimatnamesinin 2'nci maddesi hükümleri mahfuzdur.

c) İşveren, yurt içinde geçici görevle vazifelendirdiği personeline günde 8 saatten fazla yaptırdığı çalışmalar için harcirahından ayrı olarak fazla maaş hükümlerin i̇ uygular.

MADDE: 16 — EGİTİM :

274 sayılı Sendikalar Kanununun 14'ncü maddenin 3'ncü bendi gereğince Sendikanın tâhsis edeceği fonla üyelerinin bilgi ve kültür seviyelerinin yükseltilmesi için girişeceği eğitim faaliyetleri ile İşveren'in tanzim edeceği eğitim programlarının şemeredi olması ve karşılıklı anlayış havası içinde

gelişebilmesi için İşveren ile Sendika İşbirliği yapmayı kabul eder.

MADDE: 17 — İŞÇİLERİN SAĞLIĞINI KORUMA VE İŞ EMNİYETİ :

a) İşveren, bütün işyerlerinde işçilerin sağlığını koruma ve iş emniyeti nizamnamesi hükümlerini ve bu husustaki diğer mevzuat hükümlerini uygulanayı kabul eder.

b) Sendika ve personel, iş emniyeti ve sağlığını korunması bakımından mer'l mevzuat ile bu konuda İşveren tarafından alınmış veya alınacak, yazılı ve sözlü olarak kendilerine duyurulmuş veya duyurulacak bütün karar, tedbir ve emirlere uymayı kabul eder.

c) İşveren, işyerine bağlı hekimlikçe her personell için bir personel sağlık sivil kartı tanzimi için tedricen mümkün olan çalışmaları yapar.

MADDE: 18 — UYUŞMAZLIKLARI ÇÖZÜM KOMİTESİ :

a) Toplu İş Sözleşmesinin imzalanmasını müteakip en çok bir ay içerisinde Sendika İdare Heyetince yetkili kılınmış azami 3 kişi ile İşveren'ce görevlendirilmiş azami 3 kişiden müteşekkili 6 kişilik Uyuşmazlıklar Çözüm Komitesi kurulur. Bu Komite uyuşmazlığın kendisine intikalinden itiba-

refti azami 15 iş günü içinde bir karar vermek zorundadır. Bu maddet zarfında karar verilemediği takdirde görüşmeler tarafların mutabakatıyla en çok 6 iş günü daha uzatılabilir. Komitenin kararları, tarafların tasvibiyile kesinleşir.

b) Uyuşmazlıklar Çözüm Komitesine girecek İhtilâflar THY Genel Müdürü tarafından Komiteye gönderilir. Genel Müdür re'sen veya Sendikamıza yazılı müracaati üzerine Komiteyi en geç 6 iş günü içerisinde toplantıya çağırarak İhtilâfi intikal etter.

c) Sendika Uyuşmazlıklar Çözüm Komitesine dahil olacak 3 yedek temsilcili de İşbu Sözleşmenin akdini müteakip en çok bir ay içerisinde yazılı olarak İşveren'e bildirecek ve asli ve yedek temsilcilerde vâki değişiklikten İşveren'i 6 iş günü içinde haberdar edecektir.

d) Uyuşmazlıklar Çözüm Komitesi bir karara varamazsa veya varılan karar taraflarca tasvip edilmemezse taraflar 275 sayılı Kanun hükümlerinden istifade etmeyecektirler. Şu kadar ki, mevzuat ve bu Toplu İş Sözleşmesinin tatbik ve tefsirinden doğan uyuşmazlıklar, Çözüm Komitesinden geçmedikçe taraflar 275 sayılı Kanunun bahşettiği Grev ve Lokavt hakkını kullanmamayı kabul ederler.

Uyuşmazlıklar Çözüm Komitesinin her türlü müzakere, muamele ve kararları yazılı şekle tâbidir.

MADDE: 19 — GREV VE LOKAVTA KATILAMIYACAK İŞÇİLER :

Bu Toplu İş Sözleşmesine ekli listede sayıları ve nitçikleri tesbit edilen İşçilerin grev ve lokavta katılımını yapacakları hususunda taraflar mutabaktır.

MADDE: 20 — MÜDDET :

Bu Toplu İş Sözleşmesinin müddeti iki yıl olup ,1 Temmuz 1964 tarihinden 30 Haziran 1966 tarihine kadar mer'lî ve mutteberdir.

10/Ağustos/1964

İŞVEREN TEMSİLCİLERİ

Sami Şehbenderler

Suphi İşçen

SENDİKA TEMSİLCİLERİ

Necati Gezer

Ayhan Toydemir

Sami Akalın

Fehmi Uçar

Nurettin Köksal

Osman Coşkun

GENEL MÜDÜRLÜK

- 1 Evrak ve Daire Şefi
- 1 Santral Memuru
- 3 Odacı
- 2 Şoför
- 3 Sekreter
- 1 Geliş Şefi
- 1 Giider Şefi
- 2 Muhasip 1
- 1 Satış Müdürü
- 1 Trafik Müdürü
- 1 Trafik Uzmanı
- 1 Tedarik Memuru
- 2 Memur - Daktilo

TEKNİK MÜDÜRLÜK

- 1 İtfaiye Çavuşu
- 3 İtfaiyeci
- 3 Bekçi
- 1 Şoför
- 2 Sekreter
- 1 Tedarik Amirî
- 3 Depo Memuru
- 1 Başteknisyen M - 1
- 2 Teknik Kontrol Teknisyenî
- 7 Teknisyen M - 3

LEVAZZIM MÜDÜRLÜĞÜ (YEŞILKÖY)

2 Depo Memuru

1 Aşçı

1 Bulaşıkçı

1 İşçi

İSTASYONLAR

İstasyon

Ist Md.

Muh. Me.

Trf. Me.

Kargo Trf. Me.

M - 4

İşçi

M - 1

M - 2

Şoför

ANK

1 1

1

1

1

1

İST

1 1

1

1

1

1

İZM.

1

1

1

1

1

ADA

1

DİY

1

BTZ

1

AYT

1

BZİ

1

BLM

1

EZS

1

MLX	1
SSX	1
TZX	1
KYZ	1
VAN	1
ERZ	1
VAS	1
ERC	1

SATIŞ BÜROLARI

	Müdür	Rez. Me.	İşçi
IST	1	2	1
ANK	1	2	1
İZM	1	1	1
ADA	1	—	1
BTZ	1	—	1